Келісім шарт№ 8/ 18-10-11	Договор№ 8/ 18-10-11
Техникалық және кәсіптік білім беру қызметінің түрі бойынша «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ студенттерінің өндірістік практикасын ұйымдастыру	**Об организации производственной практики студентов РГУ «Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова» по видам образовательной деятельности технического и профессионального образования**
Алматы қаласы 2022 жылғы "07" 02	г.Алматы "07" 02 2022 года
ҚР МСМ техникалық және кәсіптік білім беру қызметінің түрі бойынша «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы»РММ атынан, бұдан әрі **"Білім беру ұйымы"** деп аталатын жарғы негізінде әрекет етуші, ректор А.Сатыбалды бір жағынан, ЖК Муканов М.Ф. атынан, Жарғы негізінде әрекет етуші, бұдан әрі **«Кәсіпорын» (ұйым)** деп аталатын, директор Муканов М., екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:	РГУ «Казахская национальная академия искусств им.Т.К.Жургенова» по видам образовательной деятельности технического и профессионального образования МКС РК, именуемый в дальнейшем **"Организация образования"**, в лице ректора А.Сатыбалды, действующего на основании Устава, с одной стороны, ИП Муканов М.Ф именуемый в дальнейшем "Предприятие ", в лице директора Муканова М., действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:
1. Шарттың мәні 1.1 Білім беру ұйымы 2020 жылы түскен өндірістік тәжірибе Суретші (Көркем тоқыма) 0413000 «СКӨ (профиль бойынша)» білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады. 2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді. өндірістік тәжірибе	**1. Предмет договора** 1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной программе производственная практика Художник (Художественное ткачество) 0413000 «ДПИ и народные промыслы (по профилю) 2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы. производственная практика
2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері **3. Білім беру ұйымы:** 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.	**2. Права и обязанности организации образования** **3. Организация образования имеет право:** 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельностью.
4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады: Суретші (Көркем тоқыма) 0413000 «СКӨ (профиль бойынша)» (мамандықтың коды және атауы) мамандығының (біліктіліктің) өндірістік тәжірибе оқу нысаны бойынша	**4. Организация образования обязуется:** 1) направить на предприятие обучающегося по специальности художник, (Художественное ткачество 0413000 «ДПИ и народные промыслы (по профилю) формы обучения для прохождения производственной практики (вид практики)

мандық бойынша оқитын білім алушыны оқу сінің кестесіне сәйкес өндірістік тәжірибе» актикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу; практика түрі); 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру; 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу; 4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну; 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту; 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету; 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикаданөтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру; 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету; 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру; 10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу; 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау. **5.Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары** **5.1 Кәсіпорын:** 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға; 2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға; 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға; 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға; 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің	практики в соответствии с графиком учебного процесса; 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре; 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики; 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся; 5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования; 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия; 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса; 8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики; 9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося; 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики; 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования. **5. Права и обязанности предприятия (организации)** **5.1 Предприятие (организация) имеет право:** 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса; 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия; 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся; 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся; 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в

алдарына сәйкес білім алушылардың сапалы гуын талап етуге құқылы. **6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер ады:** 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу; 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру; 3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну; 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау; 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу; 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету; 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету; 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау; 9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.	соответствии с ожиданиями работодателя. **6. Предприятие (организация) обязуется:** 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда; 2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии; 3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося; 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора; 5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося; 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации); 7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья; 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий; 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.
7. Тараптардың жауапкершілігі 7.1 Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.	**7. Ответственность сторон** 7.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.
8. Дауларды шешудің тәртібі 8.1 Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған	**8. Порядок разрешения споров** 8.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются

р мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім ылдау мақсатында тараптар тікелей өздері растырады.

9.1 Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

9. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

"Білім беру ұйымы"

Техникалық және кәсіптік білім беру қызметінің түрі бойынша «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

Заңды мекен-жайы: Алматы қаласы, Панфилов көшесі, 127

Кбе 11 код РММ 2400035

БИН 010240002450

ИИК KZ 730703012400035001

БИК KKMFRZ2A

«ҚР Қаржы министрлігі казыналық комитеті» РММ

Ректор _____**А.Сатыбалды**

М.о.

«Кәсіпорын» (ұйым)

ЖК Муканов М.Ф.

Алматы к. Кабанбай батыр к. 139 а

Мастерская № 19

ИИН/БИН 720907301920

Директор

_____**М.Муканов**

М.О.

непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9.1 Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

"Организация образования"

РГУ«Казахская национальная академия искусств им.Т.К.Жургенов» по виду образовательной деятельности технического и профессионального образования

Юридический адрес: г.Алматы, ул.Панфилов, 127

Кбе 11 код РММ 2400035

БИН 010240002450

ИИК KZ 730703012400035001

БИК KKMFRZ2A

РГУ«Комитет казначейства Министерства финансов РК»

Ректор _____**А.Сатыбалды**

М.п.

Предприятие (организация)

ИП Муканов М.Ф.

Алматы . Кабанбай батыр к. 139 а

Мастерская № 19

ИИН/БИН 720907301920

Директор

_____**М.Муканов**

М.П.

Приложение 1

2 курс Көркем тоқыма.

1.Телгожа Алина Талғатқызы
2. Кенжебаева Камилла
3. Серикова Лаура Сериковна
4. Алимбекова Жанель Тореханов на

"Білім беру ұйымы" Техникалық және кәсіптік білім беру қызметінің түрі бойынша «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ Заңды мекен-жайы: Алматы қаласы, Панфилов көшесі, 127 Кбе 11 код РММ 2400035 БИН 010240002450 ИИК KZ 730703012400035001 БИК KKMFRZ2A «ҚР Қаржы министрлігі казыналық комитеті» РММ **Ректор** _____ **А.Сатыбалды** М.о.	**"Организация образования"** РГУ«Казахская национальная академия искусств им.Т.К.Жургенов» по виду образовательной деятельности технического и профессионального образования Юридический адрес: г.Алматы, ул.Панфилов, 127 Кбе 11 код РММ 2400035 БИН 010240002450 ИИК KZ 730703012400035001 БИК KKMFRZ2A РГУ«Комитет казначейства Министерства финансов РК» **Ректор** _____ **А.Сатыбалды** М.п.
«Кәсіпорын» (ұйым) **ЖК Муканов М.Ф.** Алматы к. Кабанбай батыр к. 139 а Мастерская № 19 ИИН/БИН 720907301920 Директор **М.Муканов**	**Предприятие (организация)** **ИП Муканов М.Ф.** Алматы . Кабанбай батыр к. 139 а Мастерская № 19 ИИН/БИН 720907301920 Директор **М.Муканов**